



**SURAT JAMINAN KEWANGAN PELAJAR
(DIISI OLEH IBU / BAPA / PENJAGA)**

Pendaftar
Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah
09300 Kuala Ketil,
Kedah Darul Aman.

Tuan,

Saya _____

No. K/P : _____ ibu / bapa / penjaga kepada _____

yang akan mengikuti pengajian di Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (UniSHAMS) bersetuju menjadi **PENJAMIN KEWANGAN** kepada pelajar yang tersebut di atas.

Saya dengan ini berjanji akan bertanggungjawab bagi apa-apa bayaran yang dikenakan oleh UniSHAMS terhadap pelajar tersebut sepanjang tempoh pengajian.

No. Telefon Rumah: _____ No. H/P: _____

Pendapatan Sebulan (RM) _____

Nama dan Alamat Majikan : _____

No. Telefon Majikan: _____

Tandatangan Penjamin:.....

Tandatangan Saksi:.....

Tarikh : _____

Nama : _____

Hubungan : _____

Cop Jawatan : _____

*Saksi mestilah terdiri daripada Pegawai Kerajaan dari Kumpulan Pengurusan Professional (Kumpulan A) / Penghulu/ Ketua Kampung/ Pengerusi JKKKP dan tidak mempunyai hubungan kekeluargaan dengan penjamin kewangan.

****Penjamin kewangan diminta melampirkan Penyata Pendapatan Bulanan bagi 3 bulan terkini yang telah disahkan.**



**SURAT JAMINAN KEWANGAN PELAJAR
(DIISI OLEH IBU / BAPA / PENJAGA)**

**SURAT AKUAN PENGESAHAN PENDAPATAN
(Waris / Penjaga yang tidak mempunyai Penyata Gaji / Penyata Pencen)**

Pendaftar
Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah
09300 Kuala Ketil,
Kedah Darul Aman.

Tuan,

Saya yang bernama _____

No. Kad Pengenalan _____ yang beralamat di

Dengan ini sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa;

Saya adalah Ibu/ Bapa/ Penjaga (*potong yang tidak berkaitan*) bagi pelajar yang bernama

_____ No. Kad Pengenalan

_____ yang sedang belajar di Universiti Islam Antarabangsa
Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (UniSHAMS) dengan berpendapatan sebulan sebanyak
Ringgit Malaysia _____

Dan saya membuat akaun ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya
adalah benar.

.....
Tandatangan Ibu bapa/Penjaga

.....
Tarikh

Dihadapan saya,

.....
Tandatangan dan Cop Rasmi
Ahli Parlimen/ ADUN/ Jaksa Pendamai/ Penghulu/
Pengerusi JKKK/
Pengarah Institusi/ Pengetua/ Guru Besar