



**UNIT JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT**

Rujukan Kami :

Tarikh :

**KEPADA SESIAPA YANG BERKENAAN,**

**PERMOHONAN TEMPAT LATIHAN INDUSTRI**

Merujuk kepada perkara di atas, sukacita dimaklumkan bahawa pembawa surat ini adalah seorang pelajar Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (UniSHAMS).

Nama :  
No. K/P :  
Program :  
Kulliyah :  
No. Matrik :  
Sesi Akademik :

2. Beliau dikehendaki menjalani Latihan Industri bermula pada tarikh ..... sehingga ..... sebagai salah satu syarat wajib bagi penganugerahan Diploma atau Ijazah Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah (UniSHAMS). Untuk makluman tuan semua pelajar kami dilindungi insurans kemalangan diri sepanjang tempoh latihan.
3. Sehubungan dengan itu, diharapkan pihak tuan dapat mempertimbangkan permohonan beliau untuk menjalani Latihan Industri di firma tuan bagi tempoh yang telah dinyatakan.
4. Sekiranya pihak tuan bersetuju menerima pelajar berkenaan, mohon untuk mengisi dan mengembalikan "Borang Jawapan" yang dilampirkan selewat-lewatnya **SATU (1) BULAN** dari tarikh surat ini diterima. Sekiranya pihak kami tidak menerima jawapan permohonan pelajar ini daripada pihak tuan, maka permohonan ini adalah dianggap TIDAK BERJAYA. Sekiranya permohonan ini diterima, surat penempatan rasmi akan dihantar sebelum pelajar melapor diri di firma tuan bagi tujuan pengesahan.
5. Pertimbangan dan kerjasama pihak tuan untuk turut memberi sumbangan kepada program latihan industri ini amat kami hargai dan diucapkan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

**"MELESTARIKAN ILMU MELALUI KEBIJAKSANAAN"**

**"KEDAH SEJAHTERA NIKMAT UNTUK SEMUA"**

Saya yang menjalankan amanah,

**Ketua Unit Jaringan Industri dan Masyarakat**

**Universiti Islam Antarabangsa Sultan Abdul Halim Mu'adzam Shah**

This is computer generated document and no signature is required.