



UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA
SULTAN ABDUL HALIM MU'ADZAM SHAH
(UniSHAMS)

RMC25

PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN (RMC)

**BORANG TUNTUTAN DAN LAPORAN HARIAN PEMBANTU PENYELIDIK
SISWAZAH (GRA) / PEMBANTU PENYELIDIK (RA)**

GERAN PENYELIDIKAN INDUSTRI (GPI)

MAKLUMAT PENYELIDIKAN

Ketua Penyelidik : _____
Tarikh Mula : _____
Tarikh Tamat : _____
Nama Industri : _____
Bulan Tuntutan : _____
Kadar Tuntutan :RM _____

MAKLUMAT PELAJAR

Nama Pelajar : _____
No. Akaun Bank : _____

SILA TANDAKAN (X) PADA TARIKH HARI BEKERJA

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Jumlah _____ hari

KELULUSAN									
i. PENGESAHAN KETUA PENYELIDIK									
Ulasan: Tarikh:	Tandatangan & Cop								
iii. SEMAKAN/ SOKONGAN PENGARAH/ TIMBALAN PENGARAH PENYELIDIKAN (RMC)									
Ulasan: <table border="1"> <thead> <tr> <th>MAKLUMAT KELULUSAN ELAUN</th> <th>VOT11000</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Kelulusan Kadar Elaun</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Baki Elaun Semasa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jumlah Tuntutan</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	MAKLUMAT KELULUSAN ELAUN	VOT11000	Kelulusan Kadar Elaun		Baki Elaun Semasa		Jumlah Tuntutan		Tandatangan & Cop
MAKLUMAT KELULUSAN ELAUN	VOT11000								
Kelulusan Kadar Elaun									
Baki Elaun Semasa									
Jumlah Tuntutan									
iv. SOKONGAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR HAL EHWAL AKADEMIK & ANTARABANGSA									
Ulasan: Tarikh:	Tandatangan & Cop								
v. KELULUSAN BENDAHARI									
Diluluskan/ Tidak Diluluskan Ulasan: Tarikh:	Tandatangan & Cop								

** sila lampirkan satu salinan surat lantikan penyelidikan.*

**sila hantar ke Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) sebelum atau pada 1hb.*