



BORANG PERMOHONAN CENDERAHATI BAHAGIAN PEMASARAN, JARINGAN INDUSTRI DAN KOMUNITI UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SULTAN ABDUL HALIM MU'ADZAM SHAH

SILA BACA DENGAN TELITI

- *Permohonan mestilah dibuat **3 HARI BEKERJA** sebelum tarikh aktiviti/program.
- *Pemohon perlu melampirkan kertas kerja bagi sebarang permohonan melibatkan aktiviti pusat / jabatan / Kulliyah
- *Kelulusan adalah tertakluk kepada penilaian dan kesesuaian.

RUANGAN A

MAKLUMAT PROGRAM

Nama Program / Aktiviti :
 Tarikh :
 Tempat :
 Penganjur :
 Jenis Penganjur : Acara Dewan Lawatan/Kunjungan
 Sukan

RUANGAN B

MAKLUMAT PEMOHON

Nama :
 Jawatan :
 No. Tel :
 Yang Benar,

 Tarikh Ambil :

RUANGAN C

Sokongan Pengarah/Dekan/
Ketua Jabatan

Tarikh:

.....
Tandatangan & Cop

RUANGAN B

MAKLUMAT PENERIMA CENDERAHATI

BIL	NAMA	JAWATAN/PEKERJAAN	CATATAN
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

KEGUNAAN BAHAGIAN PEMASARAN, JARINGAN INDUSTRI DAN KOMUNITI

*Kegunaan Pejabat. Sila kosongkan.

BIL	ITEM	JUMLAH
1.	PLAQUE	
2.	PENDANT	
3.	SET VIP	
4.	PEN UniSHAMS	
5.	BUKU NOTA KECIL	
6.	BUKU NOTA BESAR (WIRE-O)	
7.	BEG NON-WOVEN	
8.	BEG KERTAS UniSHAMS	
9.	BEG PLASTIK UniSHAMS	
10.	BROSURE UMUM	
11.	BROSURE KULLIYAH	
12.	BUKU PROGRAM	
13.	LAIN-LAIN	
14.		

Kelulusan Ketua Jabatan

.....
Tandatangan & Cop

Diluluskan / Tidak Diluluskan
Tarikh :