

	BAHAGIAN PEMBANGUNAN & PENYENGGARAAN UNIVERSITI ISLAM ANTARABANGSA SULTAN ABDUL HALIM MU'ADZAM SHAH	NO. RUJUKAN	P8-03-01
		NO. SEMAKAN	
	BORANG ADUAN KEROSAKAN	TARIKH KUATKUASA	
		MUKA SURAT	1/1

A : MAKLUMAT PELAPOR

Nama Pelapor			
Kulliyah / Jabatan			
No. Staf / No. Matrik		No. Telefon	
Tarikh Aduan		T/tangan Pelapor	

B : BUTIR-BUTIR KEROSAKAN

No.	No. Bilik	Perincian Kerosakan

C : TINDAKAN OLEH BPP

Nama			
Jawatan/Gred			
Hasil Tindakan (tandakan ✓ pada kotak berkenaan)		Selesai	Tidak Selesai / Tangguh
Cadangan/tindakan Membaik Pulih			
Tarikh		Tandatangan	

<p><u>PENGESAHAN PEMOHON/WAKIL</u></p> <p>Saya mengesahkan bahawa kerja-kerja yang dilakukan telah selesai.</p> <p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop / Tarikh)</p>	<p><u>KEGUNAAN PEJABAT BPP</u></p> <p>Tindakan telah selesai dan direkodkan.</p> <p>_____</p> <p>(Tandatangan & Cop / Tarikh)</p>
--	---